

BOSNA I HERCEGOVINA
Ministarstvo odbrane/obrane



БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА
Министарство одбране

PRAVILNIK
O UNAPREĐENJU PROFESIONALNIH VOJNIH LICA
U MINISTARSTVU ODBRANE
I ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE

Sarajevo, april 2013. godine

Na osnovu člana 111. Zakona o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine a u vezi sa članom 13. Zakona o odbrani Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj: 88/05, 53/07, 59/09, 74/10 i 42/12), ministar odbrane Bosne i Hercegovine donosi

**P R A V I L N I K
O UNAPREĐENJU PROFESIONALNIH VOJNIH LICA
U MINISTARSTVU ODBRANE
I ORUŽANIM SNAGAMA BOSNE I HERCEGOVINE**

POGLAVLJE I. OPĆE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet)**

Ovim pravilnikom utvrđuju se uslovi, kriteriji i procedure za unapređenje profesionalnih vojnih lica na službi u Ministarstvu odbrane Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Ministarstvo odbrane) i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Oružane snage), zaključno sa unapređenjem u čin brigadira OF-5.

**Član 2.
(Definicije)**

Pojmovi korišteni u ovom pravilniku imaju sljedeće značenje:

- a) Unapređenje – proces napredovanja profesionalnih vojnih lica u službi gdje se dodjelom vojnih činova, propisanih Zakonom o službi u Oružanim snagama Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Zakon o službi), verificira status profesionalnih vojnih lica i napredovanje u službi.
- b) Školovanje – sticanje određenog stepena stručne spreme radi popune formacijskog mesta u Ministarstvu odbrane i Oružanim snagama, koji se ostvaruje kroz: stipendiranje učenika i studenata, školovanje kadeta u vojnim akademijama i ličnim školovanjem.
- c) Stručno obrazovanje – sticanje višeg stepena obrazovanja i time povećanje radnih i stručnih sposobnosti, a realizira se kroz specijalističke, magistarske i doktorske studije i studije za taktičko-operativni i operativno-strategijski nivo komandovanja.
- d) Karijerno usavršavanje – usavršavanje koje direktno utiče na karijeru i unapređenje u službi. Odražava dostignute profesionalne kompetencije u hijerarhijskoj strukturi Oružanih snaga.
- e) Funkcionalno usavršavanje – usavršavanje putem kojeg lica stiču znanja i vještine za obavljanje određenih funkcionalnih dužnosti ili pak poboljšanje realizacije poslova i zadataka koji su im povjereni.
- f) Specijalističko usavršavanje – usavršavanje kojim se stiču znanja potrebna za obavljanje formacijskih dužnosti u sklopu roda ili službe i odredene specijalnosti.
- g) Rangiranje – proces izrade rang-lista za unapređenje profesionalnih vojnih lica prema unaprijed utvrđenim kriterijima. Rang-liste mogu biti preliminarne i konačne.
- h) Komandne dužnosti – dužnosti voda timova, komandira odjeljenja, komandira i komandanata jedinica i komandi na određenom nivou komandovanja i kontrole i druge dužnosti koje u svom opisu imaju komandovanje drugim licima.
- i) Rukovodne dužnosti – dužnosti podoficira voda, podoficira četa, glavnih podoficira komandi, načelnika odsjeka, načelnika odjeljenja, načelnika uprava, izvršnih oficira, pomoćnika načelnika štabova, načelnika štabova, rukovodne dužnosti u

međunarodnim komandama i štabovima i vojno-diplomatskom predstavljanju pri ambasadama Bosne i Hercegovine i druge dužnosti koje u svom opisu imaju rukovođenje radom drugih lica.

Član 3. (Primjenjivost)

Odredbe ovog pravilnika primjenjuju se na oficire, podoficire i vojnike raspoređene u Ministarstvo odbrane i Oružane snage ili upućene na službu van zemlje i u druge institucije, u skladu sa Zakonom o službi.

Član 4. (Svrha)

Ovim pravilnikom omogućava se da, na osnovu zakonom utvrđenih uslova, mjerljivih kriterija i transparentnih procedura, profesionalna vojna lica koja to najviše zaslužuju budu unaprijeđena u sljedeći viši čin.

POGLAVLJE II. USLOVI ZA UNAPREĐENJE I KRITERIJI ZA RANGIRANJE

Član 5. (Uslovi)

Uslovi za unapređenje su sljedeći:

- a) odgovarajući stepen školske spreme,
- b) potrebno vrijeme provedeno u činu koji ima,
- c) potrebno vojno i civilno školovanje i usavršavanje, prema propisu koji donosi ministar odbrane,
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina,
- f) za unapređenje u čin OF-5 profesionalno vojno lice sa ličnim činom OF-4 mora provesti na formacijskom mjestu OF-5 najmanje godinu dana i imati završenu školu usavršavanja komandno-štabnog nivoa ili naučno zvanje magistra,
- g) za unapređenje u čin OF-6 profesionalno vojno lice s činom OF-5 mora provesti na formacijskom mjestu OF-6 najmanje godinu dana i imati završen operativno-strategijski nivo usavršavanja ili naučno zvanje doktora nauka.

Odjeljak A. Unapređenje oficira

Član 6. (Unapređenje u čin poručnika OF-1)

Potporučnik OF-1* može biti unaprijeđen u čin poručnika OF-1 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) visoka stručna spremna, najmanje VII. stepen,
- b) tri godine u ličnom činu potporučnika OF-1*,
- c) završen osnovni oficirski kurs (osim za potporučnike koji su u službu primljeni nakon završene vojne akademije),
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Član 7.
(Unapređenje u čin kapetana OF-2)

Poručnik OF-1 može biti unaprijeđen u čin kapetana OF-2 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) visoka stručna sprema, najmanje VII. stepen,
- b) tri godine u ličnom činu poručnika OF-1,
- c) završena funkcionalna i specijalistička usavršavanja,
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Član 8.
(Unapređenje u čin majora OF-3)

Kapetan OF-2 može biti unaprijeđen u čin majora OF-3 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) visoka stručna sprema, najmanje VII. stepen,
- b) četiri godine u ličnom činu kapetana OF-2,
- c) završena obuka za štabne oficire i uspješno završena funkcionalna i specijalistička usavršavanja,
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Član 9.
(Unapređenje u čin pukovnika OF-4)

Major OF-3 može biti unaprijeđen u čin pukovnika OF-4 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) visoka stručna sprema, najmanje VII. stepen,
- b) pet godina u ličnom činu majora OF-3,
- c) uspješno završena funkcionalna i specijalistička usavršavanja,
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Član 10.
(Unapređenje u čin brigadira OF-5)

Pukovnik OF-4 može biti unaprijeđen u čin brigadira OF-5 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) visoka stručna sprema, najmanje VII. stepen,
- b) pet godina u ličnom činu pukovnika OF-4,
- c) komandno-štabni nivo usavršavanja ili naučno zvanje magistra,
- d) provedeno najmanje godinu dana na formacijskom mjestu brigadira OF-5,
- e) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- f) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Odjeljak B. Unapređenje podoficira

Član 11. (Unapređenje u čin starijeg vodnika OR-6)

Vodnik OR-5 može biti unaprijeden u čin starijeg vodnika OR-6 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) srednja stručna sprema, najmanje IV. stepen,
- b) tri godine u ličnom činu vodnika OR-5,
- c) završen osnovni podoficirski kurs (osim za OR-5 koji su u službu primljeni nakon završene srednje vojne škole),
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Član 12. (Unapređenje u čin starijeg vodnika I. klase OR-7)

Stariji vodnik OR-6 može biti unaprijeđen u čin starijeg vodnika I. klase OR-7 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) srednja stručna prema, najmanje IV. stepen,
- b) tri godine u ličnom činu starijeg vodnika OR-6,
- c) završen napredni podoficirski kurs (osim za OR-6 sa završenom srednjom vojnom školom a koji su u čin unaprijeđeni prije 1.1.2006. i OR-6 koji su završili štabni kurs podoficira za operacije podrške miru),
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Član 13. (Unapređenje u čin zastavnika OR-8)

Stariji vodnik I. klase OR-7 može biti unaprijeden u čin zastavnika OR-8 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) srednja stručna sprema, najmanje IV. stepen,
- b) četiri godine u ličnom činu starijeg vodnika I. klase OR-7,
- c) završen štabni podoficirski kurs,
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Član 14. (Unapređenje u čin zastavnika I. klase OR-9)

Zastavnik OR-8 može biti unaprijeđen u čin zastavnika I. klase OR-9 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) srednja stručna sprema, najmanje IV. stepen,
- b) pet godina u ličnom činu zastavnika OR-8,
- c) završena akademija glavnih narednika ili druga ekvivalentna edukacija,
- d) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- e) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

Odjeljak C. Unapređenje vojnika

Član 15. (Unapređenje u čin vojnika I. klase OR-2)

(1) Vojnik OR-1 može biti unaprijeđen u čin vojnika I. klase OR-2 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) srednja stručna spremna, najmanje III. stepen,
- b) dvije godine provedene u činu vojnika OR-1,
- c) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- d) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

(2) Izuzetno, po potrebi službe, vojnik OR-1 može biti unaprijeđen u čin vojnika I. klase OR-2 nakon 12 mjeseci provedenih u činu vojnika OR-1, ako nadređeni starješina ocijeni da je lice osposobljeno za višu dužnost, uz ispunjavanje uslova iz stava (1) tačke a) i d) ovog člana.

(3) Za unapređenje vojnika OR-1 nakon 12 mjeseci provedenih u činu, uz prijedlog za unapređenje, dostavlja se pisana preporuka komandanta bataljona (komandira samostalne čete), njima ravnog ili višeg starještine.

(4) Zajednički štab OSBiH će, prilikom dostavljanja prijedloga godišnjeg plana unapređenja, navesti razloge zbog kojih se vrši unapređenje po potrebi službe i broj vojnika OR-1 koji se unapređuju po tom osnovu.

(5) Komisije za unapređenje vojnika će sačiniti odvojene rang-liste vojnika OR-1 koji se unapređuju po potrebi službe.

Član 16. (Unapređenje u čin kaplara OR-3/4)

(1) Vojnik I. klase OR-2 može biti unaprijeđen u čin kaplara OR-3/4 ako ispunjava sljedeće uslove:

- a) srednja stručna spremna, najmanje III. stepen,
- b) dvije godine provedene u činu vojnika I. klase OR-2,
- c) prijedlog za unapređenje u posljednja dva ocjenjivanja,
- d) postavljenje na formacijsko mjesto višeg čina ili da postoji upražnjeno formacijsko mjesto višeg čina.

(2) Izuzetno, po potrebi službe, vojnik I. klase OR-2 može biti unaprijeđen u čin kaplara OR-3/4 nakon 12 mjeseci provedenih u činu vojnika I. klase OR-2, ako nadređeni starješina ocijeni da je lice osposobljeno za višu dužnost, uz ispunjavanje uslova iz stava (1) tačke a) i d) ovog člana.

(3) Za unapređenje vojnika I. klase OR-2 nakon 12 mjeseci provedenih u činu, uz prijedlog za unapređenje, dostavlja se pisana preporuka komandanta bataljona (komandira samostalne čete), njima ravnog ili višeg starještine.

(4) Zajednički štab OSBiH će, prilikom dostavljanja prijedloga godišnjeg plana unapređenja, navesti razloge zbog kojih se vrši unapređenje po potrebi službe i broj vojnika I. klase OR-2 koji se unapređuju po tom osnovu.

(5) Komisije za unapređenje vojnika će sačiniti odvojene rang-liste vojnika I. klase OR-2 koji se unapređuju po potrebi službe.

Odjeljak D. Rangiranje oficira, podoficira i vojnika

Član 17. (Kriteriji za rangiranje oficira, podoficira i vojnika)

- (1) Glavni kriteriji za rangiranje oficira, podoficira i vojnika su:
- a) ocjena rada u posljednja dva ocjenjivanja,
 - b) nivo vojnog/civilnog usavršavanja,
 - c) vrijeme provedeno u sadašnjem činu,
 - d) vrijeme obavljanja formacijske dužnosti višeg čina,
 - e) nagrade i pohvale u sadašnjem činu,
 - f) važeće disciplinske mjere i kazne u sadašnjem činu,
 - g) vrijeme obavljanja komandnih dužnosti u sadašnjem činu,
 - h) vrijeme obavljanja rukovodnih dužnosti u sadašnjem činu,
 - i) učešće u misijama podrške miru u sadašnjem činu,
 - j) nivo poznавanja stranih jezika,
- (2) U slučaju kada dva ili više lica imaju isti broj bodova, primjenjuju se dodatni kriteriji, i to:
- a) poznавanje više stranih jezika,
 - b) ordeni, medalje, povelje, nagrade i pohvale, u sadašnjem činu, dobivene od drugih institucija ili organa u Bosni i Hercegovini ili od međunarodnih snaga i organizacija, a za službu ili djela koja su učinili kao pripadnici Ministarstva odbrane ili Oružanih snaga.

Član 18. (Ocjena rada u posljednja dva ocjenjivanja)

- (1) Na osnovu ocjene rada, bodovi se dodjeljuju za posljednje dvije ocjene evidentirane u glavnoj evidenciji personala, i to:
- a) odličan, bodova 30
 - b) dobar, bodova 20
- (2) Svaka ocjena buduje se posebno i bodovi se sabiraju.
- (3) Ocjene rada koje profesionalno vojno lice dobije za učešće u operacijama podrške miru ili za vršenje dužnosti u okviru štabova NATO-a, ukoliko u tom periodu nije ocijenjeno ocjenom rada u Oružanim snagama, buduju se na isti način. Tumačenje ovih ocjena vrši Sektor za upravljanje personalom Ministarstva odbrane.

Član 19. (Nivoi vojnog/civilnog usavršavanja oficira)

- (1) Prema nivou vojnog/civilnog usavršavanja, bodovi se dodjeljuju prema nivou i vrsti usavršavanja:
- a) Karijerni nivo:
 - 1) Operativno-strategijski nivo usavršavanja ili naučno zvanje doktora nauka 60
 - 2) Komandno-štabni nivo usavršavanja ili naučno zvanje magistra 50
 - 3) Obuka za štabne oficire, komandno-štabni kurs u zemlji ili inozemstvu 25
 - 4) Napredni oficirski kurs, Štabni kurs u Centru za obuku za operacije podrške miru (PSOTC - zaključno s 2011. godinom), vojne akademije 20
 - 5) Osnovni oficirski kurs, viša vojna škola (VVŠ) 15

6) Ratna oficirska škola (ROŠ), škola rezervnih oficira (ŠRO), oficirska škola „Rajko Balać“	5
b) Funkcionalni nivo:	
1) Kurs komandanata nivoa bataljona-skvadrona i višeg nivoa	25
2) Kurs komandira jedinica nivoa čete-baterije	15
3) Kurs komandira jedinica nivoa voda	10
4) Ostale funkcionalne edukacije	5
c) Specijalistički nivo:	
1) Specijalistički kursevi i ostale specijalističke edukacije naprednog nivoa	7
2) Specijalistički kursevi osnovnog nivoa, rodovska usavršavanja i ostale specijalističke edukacije i usavršavanja koja nisu rangirana kao napredna	5
d) Opći nivo:	
Svi kursevi i edukacije općeg nivoa u minimalnom trajanju od pet dana koji nisu kategorirani kao karijerni, funkcionalni ili specijalistički, a bitni su za Oružane snage.	3
(2) Prilikom bodovanja profesionalnom vojnog licu dodjeljuju se bodovi za najviše bodovanu vrstu usavršavanja iz svakog nivoa usavršavanja posebno.	

Član 20. (Nivoi vojnog usavršavanja podoficira)

(1) Prema nivou vojnog usavršavanja, bodovi se dodjeljuju prema nivou i vrsti usavršavanja:	
a) Karijerni nivo:	
1) Akademija glavnih narednika, visoka podoficirska škola ili druga ekvivalentna edukacija	50
2) Štabni podoficirski kurs	40
3) Napredni podoficirski kurs, Štabni kurs podoficira za operacije podrške miru (PSOTC), srednja vojna škola	20
4) Osnovni podoficirski kurs, srednja stručna vojna škola, podoficirska škola „Rajko Balać“, škola za aktivne podoficire	15
b) Funkcionalni nivo:	
1) Kurs podoficira četa-baterija i višeg nivoa	20
2) Kurs podoficira voda	15
3) Kurs komandira odjeljenja, kurs komandira i vođa timova	10
4) Ostali funkcionalni kursevi i edukacije	8
c) Specijalistički nivo:	
1) Specijalistički kursevi i ostale specijalističke edukacije naprednog nivoa	7
2) Specijalistički kursevi osnovnog nivoa, rodovska usavršavanja i ostale specijalističke edukacije i usavršavanja koja nisu rangirana kao napredna	5
d) Opći nivo:	
Svi kursevi i edukacije općeg nivoa koji nisu kategorirani kao karijerni, funkcionalni ili specijalistički, a bitni su za Oružane snage.	3
(2) Prilikom bodovanja profesionalnom vojnog licu dodjeljuju se bodovi za najviše bodovanu vrstu usavršavanja iz svakog nivoa usavršavanja posebno.	

Član 21.

(Nivoi vojnog usavršavanja vojnika)

- (1) Prema nivou vojnog usavršavanja, bodovi se dodjeljuju prema nivou i vrsti usavršavanja:
- a) Funkcionalni nivo:
 - 1) Kurs komandira odjeljenja 10
 - 2) Kurs komandira i vođa timova/posada 8
 - b) Specijalistički nivo:
 - 1) Specijalistički kursevi i ostale specijalističke edukacije naprednog nivoa 7
 - 2) Specijalistički kursevi osnovnog nivoa, rodovska usavršavanja i ostale specijalističke edukacije i usavršavanja koja nisu rangirana kao napredna 5
 - c) Opći nivo:
 - Kursevi i edukacije općeg nivoa koji nisu kategorirani kao funkcionalni ili specijalistički, a bitni su za Oružane snage. 3
- (2) Prilikom bodovanja vojniku se dodjeljuju bodovi za najviše bodovanu vrstu usavršavanja iz svakog nivoa usavršavanja posebno.

Član 22.

(Vrijeme provedeno u sadašnjem činu)

Za vrijeme koje profesionalno vojno lice provede u sadašnjem činu bodovi se dodjeljuju tako što mu se za svaki navršeni mjesec dana više od vremena potrebnog za određeni čin dodjeljuje 1 bod.

Član 23.

(Vrijeme obavljanja formacijske dužnosti višeg čina)

Za vrijeme koje profesionalno vojno lice provede na formacijskoj dužnosti višeg čina u sadašnjem činu bodovi se dodjeljuju tako što mu se za svaki navršeni mjesec dana dodjeljuje 1 bod.

Član 24.

(Nagrade i pohvale u sadašnjem činu)

- (1) Ako je profesionalno vojno lice u sadašnjem činu nagradjivano, dodjeljuju mu se bodovi po nivoima nagrađivanja, i to:
- a) Ministarstvo odbrane 5
 - b) Zajednički štab 4
 - c) Operativna komanda / Komanda podrške 3
 - d) Komanda brigade ili komanda istog ranga 2
- (2) Ako je profesionalno vojno lice u sadašnjem činu pohvaljivano, dodjeljuju mu se bodovi po nivoima pohvaljivanja, i to:
- a) Ministarstvo odbrane 4
 - b) Zajednički štab 3
 - c) Operativna komanda / Komanda podrške 2
 - d) Komanda brigade ili komanda istog ranga 1
- (3) Ako je profesionalnom vojnem licu u sadašnjem činu dodijeljen orden, medalja, plaketa, nagrada ili pohvala od drugih institucija ili organa u Bosni i Hercegovini ili od

međunarodnih snaga ili organizacija, a za službu ili djela koja je uradio kao pripadnik Ministarstva odbrane ili Oružanih snaga, dodjeljuju mu se bodovi prema sljedećem kriteriju:

a)	orden, medalja, plaketa	5
b)	nagrada	4
c)	pohvala	3

Član 25.

(Disciplinske mjere i kazne u sadašnjem činu)

(1) Za svaku izrečenu disciplinsku kaznu u sadašnjem činu, koja je na snazi, profesionalnom vojnem licu oduzima se **20** bodova.

(2) Za svaku izrečenu disciplinsku mjeru u sadašnjem činu, koja je na snazi, profesionalnom vojnem licu oduzima se **10** bodova.

Član 26.

(Vrijeme obavljanja komandne dužnosti u sadašnjem činu)

Za vrijeme koje profesionalno vojno lice provede na komandnoj dužnosti u sadašnjem činu bodovi se dodjeljuju tako što mu se za svaki navršeni mjesec dana dodjeljuje **0,5** bodova.

Član 27.

(Vrijeme obavljanja rukovodnih dužnosti u sadašnjem činu)

Za vrijeme dok profesionalno vojno lice obavlja rukovodne dužnosti u sadašnjem činu bodovi se dodjeljuju tako što mu se za svaki navršeni mjesec dana dodjeljuje **0,25** bodova.

Član 28.

(Učešće u misijama podrške miru)

Za učešće profesionalnog vojnog lica u misijama podrške miru u sadašnjem činu bodovi se dodjeljuju tako što mu se za svaki navršeni mjesec dana dodjeljuje **1** bod.

Član 29.

(Nivo poznавања stranih jezika)

(1)	Za poznavanje engleskog jezika bodovi se dodjeljuju prema sljedećem kriteriju:	
a)	za oznaku „3“ u STANAG	10
b)	za oznaku „2“ u STANAG	5
c)	za oznaku „1“ u STANAG	3
d)	za oznaku „+“ u STANAG	1
e)	za ALCPT (ECL) 91-100	17
f)	za ALCPT (ECL) 81-90	15
g)	za ALCPT (ECL) 71-80	10
h)	za ALCPT (ECL) 61-70	7
(2)	Za poznavanje francuskog jezika bodovi se dodjeljuju prema sljedećem kriteriju:	
a)	za oznaku „3“ u STANAG	10
b)	za oznaku „2“ u STANAG	5
c)	za oznaku „1“ u STANAG	3
d)	za oznaku „+“ u STANAG	1
e)	za rezultat 699-833 (C1)	17
f)	za rezultat 541-698 (B2)	15
g)	za rezultat 361-540 (B1)	10
h)	za rezultat 204-360 (A2)	7

(3)	Za poznavanje njemačkog jezika bodovi se dodjeljuju prema sljedećem kriteriju:	
a)	za oznaku „4“ u STANAG	9
b)	za oznaku „3“ u STANAG	8
c)	za oznaku „2“ u STANAG	4
d)	za oznaku „1“ u STANAG	2
e)	za oznaku „+“ u STANAG	1
f)	za rezultat 91-100	14
g)	za rezultat 81-90	12
h)	za rezultat 71-80	8
i)	za rezultat 61-70	5
(4)	Za poznavanje turskog jezika bodovi se dodjeljuju prema sljedećem kriteriju:	
a)	za oznaku „3“ u STANAG	8
b)	za oznaku „2“ u STANAG	4
c)	za oznaku „1“ u STANAG	2
d)	za oznaku „+“ u STANAG	1
e)	za rezultat 91-100 (N4)	14
f)	za rezultat 81-90 (N3)	12
g)	za rezultat 61-80 (N2)	8
h)	za rezultat 36-60 (N1)	5
(5)	Za poznavanje grčkog jezika bodovi se dodjeljuju prema sljedećem kriteriju:	
a)	za položen nivo delta „Δ“	32
b)	za položen nivo gama „Γ“	24
c)	za položen nivo vita „Β“	16
d)	položen nivo alfa „Α“	8
e)	za nivo „3“	14
f)	za nivo „2“	12
g)	za nivo „1“	8
(6)	Za poznavanje italijanskog jezika bodovi se dodjeljuju prema sljedećem kriteriju:	
a)	za oznaku „3“ u STANAG	8
b)	za oznaku „2“ u STANAG	4
c)	za oznaku „1“ u STANAG	2
d)	za oznaku „+“ u STANAG	1
(7)	Ako profesionalno vojno lice nema certifikat STANAG, dodjeljuju mu se bodovi za drugu vrstu testa prema postignutom rezultatu. Bodovi se dodjeljuju samo za jednu vrstu testa.	
(8)	Ako profesionalno vojno lice ima certifikate za poznavanje više jezika, dodjeljuju mu se bodovi za jezik koji nosi najviše bodova. Bodovi za poznavanje ostalih jezika dodjeljuju se prilikom rangiranja po dodatnim kriterijima, i to tako da se broj bodova drugog ili trećeg jezika umanjuje za 50%.	
(9)	Certifikati za poznavanje jezika ne smiju biti stariji od tri godine od datuma zasjedanja komisije za unapređenje, osim ako datum važenja nije već određen na samom certifikatu.	

POGLAVLJE III. PRIJEVREMENO UNAPREĐENJE, VANREDNO UNAPREĐENJE I UNAPREĐENJE PROFESIONALNIH VOJNIH LICA NA SLUŽBI VAN ZEMLJE

Član 30. (Prijevremeno unapređenje)

Profesionalnom vojnom licu, koje je tri puta uzastopno ocijenjeno ocjenom „odličan“, vrijeme za unapredjenje u viši čin skraćuje se za godinu dana u odnosu na vrijeme koje je potrebno provesti u činu.

Član 31. (Vanredno unapređenje)

(1) Podoficir, odnosno oficir, koji postiže izvanredne uspjehe u radu i pokazuje izuzetnu sposobnost, može biti vanredno unaprijeđen u neposredno viši čin, ako je proveo dvije trećine vremena koje je Zakonom o službi propisano za pojedine činove, te ako je proveo najmanje godinu dana na dužnostima višeg čina.

(2) Profesionalna vojna lica za vanredno unapređenje predlaže komandant komande ili jedinice ranga brigade ili više.

(3) Pored općih uslova iz stava (1) ovog člana, za vanredno unapređenje u neposredno viši čin propisuju se posebni uslovi, i to:

- a) učinjeno djelo od značaja za Oružane snage pri čemu su spašeni životi ljudi ili materijalna dobra,
- b) učešće u operacijama podrške miru uz postizanje rezultata, koje su, u pisanoj formi, prepoznale međunarodne organizacije pod čijim okriljem se izvršava misija i na taj način doprinijeli afirmaciji Oružanih snaga na međunarodnoj sceni,
- c) doprinos jačanju i izgradnji odbrambenog sistema kroz intelektualni i naučni rad, angažmanom kroz aktivnosti izvan okvira obavljanja redovnih dužnosti i valoriziranim određenim brojem izdatih publikacija.

Član 32. (Unapređenje profesionalnih vojnih lica na službi van zemlje)

(1) U izuzetnim slučajevima, profesionalna vojna lica na službi u operacijama podrške miru, diplomatskim misijama, multilateralnim vojnim organizacijama van zemlje ili na drugim privremenim posebnim zadacima, može, za vrijeme trajanja takve službe, unaprijediti Predsjedništvo BiH a na prijedlog ministra odbrane BiH, najviše za jedan čin iznad njihovog ličnog čina.

(2) Profesionalna vojna lica mogu za vrijeme trajanja službe određene stavom (1) ovog člana, ostvariti sva prava koja im pripadaju prema njihovom privremenom činu.

(3) Po završetku službe u operacijama podrške miru, diplomatskim misijama, multilateralnim vojnim organizacijama van zemlje ili na drugim privremenim posebnim zadacima, profesionalnim vojnim licima bit će zagarantirana sva prava data njihovim ličnim vojnim činom u skladu sa Zakonom o službi.

(4) Unapređenja profesionalnih vojnih lica u viši čin, dok su na službi u operacijama podrške miru, diplomatskim misijama, multilateralnim vojnim organizacijama van zemlje ili na drugim privremenim posebnim zadacima, bit će razmatrana na isti način kao i za ostala profesionalna vojna lica u Oružanim snagama.

POGLAVLJE IV. NADLEŽNOSTI I PROCEDURE

Član 33. (Ministar odbrane BiH)

Ministar odbrane BiH unapređuje vojnike, podoficire i oficire zaključno sa unapređenjem u čin brigadira OF-5.

Član 34. (Komisije za unapređenje)

(1) Ministar odbrane BiH posebnom odlukom imenuje komisije za unapređenje oficira, podoficira i vojnika (u dalnjem tekstu: komisije) a u skladu s članovima 112. i 113. Zakona o službi. Odlukom se regulira broj, sastav i zadaci komisija. Datum sazivanja sjednica komisija objavljuje se najmanje tri mjeseca unaprijed, osim kada su u pitanju komisije koje rade na unapređenjima od OR-1 do OR-5, kada se datum objavljuje najmanje jedan mjesec unaprijed.

(2) Komisije donose svoj poslovnik, vode zapisnike o radu, formiraju preliminarne i konačne rang-liste, izrađuju prijedlog za unapređenje i po završetku rada ministru odbrane BiH dostavljaju izvještaj o radu komisija skupa s navedenim dokumentima.

(3) Komisije su odgovorne za izbor profesionalnih vojnih lica predloženih za unapređenje u neposredno viši čin.

(4) Komisije zadržavaju pravo da zatraže i dodatnu dokumentaciju od Ministarstva odbrane, Zajedničkog štaba OSBiH, komandi i jedinica, odnosno od svih lica čije se unapređenje razmatra, ako ona nije sadržana u glavnoj evidenciji personala ili vojnoj evidenciji o izvršenju dužnosti lica čije se unapređenje razmatra.

Član 35. (Procedure za unapređenje)

(1) Komanda za upravljanje personalom, u koordinaciji sa Zajedničkim štabom OSBiH i komandama i jedinicama Oružanih snaga, izrađuje spiskove lica (oficira i podoficira) koji su stekli uslove za unapređenje u viši čin i dostavlja ih komisijama, zajedno s personalnim dosjeom iz glavne evidencije personala za sva profesionalna vojna lica koja se nalaze na spiskovima za unapređenje u viši čin.

(2) Načelnik Zajedničkog štaba OSBiH dostavlja preporuke i mišljenje u vezi s unapređenjem lica u činu pukovnika i brigadira komisiji za unapređenje oficira (OF-4, OF-5), a u skladu s članom 22. stav (1) tačka e) Zakona o odbrani Bosne i Hercegovine.

(3) U skladu s ovim pravilnikom, komisije rangiraju profesionalna vojna lica koja ispunjavaju uslove za unapređenje u neposredno viši čin.

(4) Komisije, na osnovu konačnih rang-listi i godišnjeg plana unapređenja prema činovima, rodovima i službama, izrađuju prijedlog unapređenja u viši čin oficira i podoficira na način da predlažu za unapređenje ona profesionalna vojna lica koja zauzimaju najviše rangiranu poziciju u okviru odobrenog broja činova za unapređenje iz roda ili službe kojoj pripadaju. Ukoliko za lice koje zauzima visoko rangiranu poziciju na konačnoj rang-listi nije odobrena ni jedna pozicija za unapređenje u okviru roda ili službe kojoj pripada, ono neće biti unaprijeđeno bez obzira na poziciju koju zauzima na konačnoj rang-listi. Rang-liste i prijedlog za unapređenje potpisuju svi članovi komisije.

(5) Komisije za unapređenje vojnika konačne rang-liste dostavljaju u Zajednički štab OSBiH, gdje se utvrđuje jedinstvena rang-lista za unapređenje vojnika u viši čin, poslije čega Zajednički štab OSBiH, na osnovu konačnih rang-listi i godišnjeg plana unapređenja, u

Ministarstvo odbrane dostavlja prijedlog za izradu naredbe o unapređenju vojnika u neposredno viši čin.

(6) Ministarstvo odbrane, na osnovu prijedloga za unapređenje dobivenih od komisija, izrađuje naredbe za unapređenje oficira, podoficira i vojnika u neposredno viši čin.

(7) Ministarstvo odbrane arhivira svu dokumentaciju preuzetu od komisija.

Član 36. (Godišnji plan unapređenja)

(1) Unapređenje profesionalnih vojnih lica provodi se u skladu s godišnjim planom unapređenja, brojem i strukturu činova za unapređenje.

(2) Ministar odbrane BiH, na osnovu prijedloga načelnika Zajedničkog štaba OSBiH, donosi godišnji plan unapređenja kojim se propisuje broj i struktura činova za unapređenje u okviru svakog roda i službe.

(3) Profesionalna vojna lica koja su raspoređena na formacijska mesta općeg formacijskog VES-a i profesionalna vojna lica koja su raspoređena na formacijska mesta za koja nije određen formacijski VES planirat će se za unapređenja u okviru roda ili službe kojoj pripadaju po osnovu ličnog VES-a.

(4) Godišnji plan unapređenja i konačna rang-lista za unapređenje oficira, podoficira i vojnika predstavljaju osnovne dokumente za izradu naredbe o unapređenju oficira, podoficira i vojnika u viši čin.

Član 37. (Rang-liste)

(1) Rang-liste profesionalnih vojnih lica za unapređenje u viši čin formiraju se za svaki čin u okviru kategorija oficira, podoficira i vojnika na osnovu ukupnog broja bodova.

(2) Ukoliko dva ili više lica imaju jednak broj bodova i poslije bodovanja prema dodatnim kriterijima, prednost ima profesionalno vojno lice kojem je dodijeljen veći broj bodova po redoslijedu prioriteta i kriterija za bodovanje opisanih u ovom pravilniku.

(3) Rang-liste profesionalnih vojnih lica za unapređenje u viši čin su:

- preliminarne rang-liste, kojima se utvrđuje redoslijed profesionalnih vojnih lica za unapređenje poslije prvog početnog zasjedanja komisija za unapređenje, i
- konačne rang-liste, kojima se utvrđuje redoslijed profesionalnih vojnih lica za unapređenje poslije razmatranja prigovora na preliminarne rang-liste.

(4) Komisije za unapređenje oficira i podoficira preliminarne i konačne rang-liste dostavljaju u Zajednički štab OSBiH radi njihovog objavljivanja na oglasnim pločama komandi i jedinica Oružanih snaga.

(5) Komisije za unapređenje vojnika preliminarne i konačne rang-liste objavljaju na oglasnim pločama brigada i njima podređenih jedinica.

Član 38. (Prigovori)

(1) Prigovor na preliminarne rang-liste za unapređenje oficira, podoficira i vojnika nadležnoj komisiji može izjaviti profesionalno vojno lice koje smatra da nije pravilno bodovano.

(2) Prigovor na preliminarne rang-liste za unapređenje oficira, podoficira i vojnika dostavlja se nadležnim komisijama za unapređenje u mjestu njihovog rada.

(3) Odluku o prigovoru u formi obavještenja donosi nadležna komisija za unapređenje u pisanoj formi po svakom prigovoru pojedinačno, poslije čega pristupa izradi konačne rang-liste za unapređenje oficira, podoficira i vojnika.

Član 39. (Žalbe)

- (1) Žalba na konačnu rang-listu podnosi se u pisanoj formi u roku od osam dana od dana njenog objavlјivanja.
- (2) Žalba na konačnu rang-listu za oficire i podoficire podnosi se ministru odbrane BiH.
- (3) Žalba na konačnu rang-listu za vojnike podnosi se komandantu brigade ili komande kojoj vojnik pripada.
- (4) Odluku o žalbama oficira i podoficira u formi rješenja donosi ministar odbrane BiH u roku od 15 dana od dana prijema, a na osnovu očitovanja komisija za unapređenje oficira i podoficira.
- (5) Rješenje po žalbama oficira i podoficira je konačno i protiv njega se ne može voditi upravni spor.
- (6) Odluku o žalbama vojnika u formi rješenja donosi komandant brigade ili komande kojoj vojnik pripada u roku od 15 dana od dana prijema, a na osnovu očitovanja komisija za unapređenje vojnika.
- (7) Rješenje po žalbama vojnika je konačno i protiv njega se ne može voditi upravni spor.
- (8) Prigovori i žalbe koji se ne odnose na rangiranje i koji nisu dostavljeni blagovremeno neće biti razmatrani.

POGLAVLJE V. PRIJELAZNE ODREDBE

Član 40. (Izuzeci od člana 7.)

Uslov iz člana 7. tačka c) ovog pravilnika „završena funkcionalna i specijalistička usavršavanja“ primjenjivat će se nakon uspostavljanja ovih edukacija.

Član 41. (Izuzeci od člana 8.)

- (1) Uslov iz člana 8. tačka c) ovog pravilnika „završena obuka za štabne oficire i uspješno završena funkcionalna i specijalistička usavršavanja“ primjenjivat će se nakon uspostavljanja ovih edukacija.
- (2) Uslove za unapređenje u čin majora ispunjavat će kapetan koji je prije uspostavljanja edukacije iz člana 8. tačka c) završio Napredni oficirski kurs ili Štabni kurs u centru za obuku za operacije podrške miru (PSOTC - zaključno s 2011. godinom), kao i kapetan koji je završio vojnu akademiju a u čin kapetana je unaprijeden prije 1.1.2006. godine.

Član 42. (Izuzeci od člana 9.)

- (1) Uslov iz člana 9. tačka c) „uspješno završena funkcionalna i specijalistička usavršavanja“ primjenjivat će se nakon uspostavljanja ovih edukacija.
- (2) Uslove za unapređenje u čin pukovnika ispunjavat će major koji je prije uspostavljanja edukacije iz člana 9. tačka c) završio Komandno-štabni kurs u Bosni i Hercegovini ili kurs istog nivoa u inozemstvu.

Član 43.
(Izuzeci od člana 13.)

(1) Uslov iz člana 13. tačka c) „završen štabni podoficirski kurs“ primjenjivat će se nakon uspostavljanja ovog kursa.

(2) Uvjete za unapređenje u čin zastavnika ispunjavat će stariji vodnik I. klase koji je prije uspostavljanja kursa iz člana 13. tačka c) završio Napredni podoficirski kurs ili Štabni kurs podoficira za operacije podrške miru (PSOTC).

Član 44.
(Izuzeci od člana 35. i 36.)

(1) Procedure i godišnji plan unapređenja po rodovima i službama propisani članom 35. stav (4) i članom 36. stav (2) primjenjivat će se od 1.1.2014. godine.

(2) Plan i prijedlog za unapređenje profesionalnih vojnih lica u viši čin za 2012. i 2013. godinu izrađivat će se nezavisno od pripadnosti rodu ili službi.

POGLAVLJE VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 45.
(Obrasci)

Sastavni dio ovog pravilnika su sljedeći obrasci:

- a) Obrazac godišnjeg plana unapređenja Aneks I.
- b) Obrazac rang-liste oficira Aneks II.
- c) Obrazac rang-liste podoficira Aneks III.
- d) Obrazac rang-liste vojnika Aneks IV.
- e) Obrazac prijedloga za unapređenje Aneks V.

Član 46.
(Stupanje na snagu)

(1) Stupanjem na snagu ovog pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o unapređenju profesionalnih vojnih lica u Ministarstvu odbrane i Oružanim snagama Bosne i Hercegovine, broj: 10-34-3-152-11/12 od 8.6.2012. godine.

(2) Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj:10-34-3-105-11/13
Sarajevo, _____.____.2013. godine

13 -05- 2013



**GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA
OFICIRA, PODOFICIRA I VOJNIKA**

KATEGORIJA/ČINOVNI OSBH	BOŠNJACI	HRVATI	SRBI	OSTALI	SVEGA
Oficiri	OF-4 pukovnik				
	OF-3 major				
	OF-2 kapetan				
	OF-1 poručnik				
	OF-1* potporučnik				
SVEGA OFICIRA					
Podoficiri	OR-8 zastavnik				
	OR-7 stariji vodnik I. klase				
	OR-6 stariji vodnik				
	OR-5 vodnik				
SVEGA PODOFICIRA					
Vojnici	OR-2 vojnik I. klase				
	OR-1 vojnik				
	SVEGA VOJNIKA				
UKUPNO VOJNIH LICA					

**GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA
OFICIRA, PODOFICIRAI I VOJNIKA IZ BOŠNJAČKOG NARODA PO RODOVIMA, SLUŽBAMA I ČINOVIMA**

RODOVI – SLUŽBE/ČINNOVI	VOJNICI OR-1 OR-2 OR-5 OR-6 OR-7 OR-8 PODOFICIRI	OFICIRI OF-1* OF-1 OF-2 OF-3 OF-4				SVEGA	
		OPŠTI	OPŠTI	OPŠTI	OPŠTI	OPŠTI	
Opštii	Pješadija						
	Artillerija						
	ARJ PZO						
	Oklopno – meh. jedinice						
	Avijacija						
	Inžinjerija						
	Veza						
	ABHO						
	ZOJ						
	Vojno-obavještajni						
	Služba vojne policije						
	Tehnička služba						
	Zrakoplovna tehn. služba						
	Saobraćajna služba						
	Intendantска služba						
	Sanitetska služba						
	Veterinarska						
	Gradevińska služba						
	Finansijska služba						
	Pravna služba						
	Geodetska služba						
	Informatička služba						
	Muzička služba						
	Vjerska služba						
	UKUPNO VOJNIH LICA						

Održavanje u borbi

GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA

OFICIRA, PODOFICIRA I VOJNIKA IZ HRVATSKOG NARODA PO RODOVIMA, SLUŽBAMA I ČINOVIMA

RODOVI – SLUŽBE/ČINOVI		VOJNICI						PODOFICIRI						OFICIRI						SVEGA
		OR-1	OR-2	OR-5	OR-6.	OR-7	OR-8	OR-1*	OF-1	OF-2	OF-3	OF-4	OF-4	OF-4	OF-4	OF-4	OF-4			
Opštii	Pješadija																			
	Artillerija																			
	ARJ PZO																			
	Oklopno – meh. jedinice																			
	Avijacija																			
	Inžinjerija																			
	Veza																			
	ABHO																			
	ZOJ																			
	Vojno-obavještajni																			
	Služba vojne policije																			
	Tehnička služba																			
	Zrakoplovna tehn. služba																			
	Saobraćajna služba																			
	Intendantска služba																			
	Sanitetksa služba																			
	Veterinarska																			
	Gradevinska služba																			
	Finansijska služba																			
	Pravna služba																			
	Geodetska služba																			
	Informatička služba																			
	Muzička služba																			
	Vjerska služba																			
UKUPNO VOJNIH LICA																				
Održavanje u borbi																				

**GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA
OFICIRA, PODOFICIRA I VOJNIKA IZ SRPSKOG NARODA PO RODOVIMA, SLUŽBAMA I ČINOVIMA**

RODOVI – SLUŽBE/ČINOVI		PODOFICIRI						OFICIRI					
		VOJNICI	OR-1	OR-2	OR-5	OR-6	OR-7	OR-8	OF-1*	OF-1	OF-2	OF-3	OF-4
Opštī	Pješadija												
	Artiljerija												
	ARJ PZO												
	Oklopno – meh. jedinice												
	Avijacija												
	Inžinjerija												
	Veza												
	ABHO												
	ZOJ												
	Vojno-obavještajni												
	Služba vojne policije												
	Tehnička služba												
	Zrakoplovna tehn. služba												
	Saobraćajna služba												
	Intendantска služba												
	Sanitetska služba												
	Veterinarska												
	Gradevinska služba												
	Finansijska služba												
	Pravna služba												
	Geodetska služba												
	Informatička služba												
	Muzička služba												
	Vjerska služba												
UKUPNO VOJNIH LICA													

**GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA
OFICIRA, PODOFICIRA I VOJNIKA IZ REDA OSTALIH PO RODOVIMA, SLUŽBAMA I ČINOVIMA**

RODOVI - SLUŽBE/ČINNOVI	VOJNICI OR-1 OR-2 OR-5 OR-6 OR-7 OR-8 PODOFICIRI	OFICIRI OF-1* OF-1 OF-2 OF-3 OF-4						SVEGA	
		Opšti	Borbeni	Borbeno-podrska	Održavanje u borbi	UKUPNO VOJNIH LICA			
Pješadija									
Artillerija									
ARJ PZO									
Oklopno – meh. jedinice									
Avijacija									
Inžinjerija									
Veza									
ABHO									
ZOJ									
Vojno-obavještajni									
Služba vojne policije									
Tehnička služba									
Zrakoplovna tehn. služba									
Saobraćajna služba									
Intendantска služba									
Sanitetska služba									
Veterinarska									
Gradevinska služba									
Finansijska služba									
Pravna služba									
Geodetska služba									
Informatička služba									
Muzička služba									
Vjerska služba									

GODIŠNJI PLAN UNAPREĐENJA PO RODOVIMA, SLUŽBAMA I NARODIMA

	RODOVI - SLUŽBE	BOŠNJACI				SVEGA
		HRVATI	SRBI	OSTALI		
Opšti	Pješadija					
Borbene	Artijerija					
	ARJ PZO					
	Oklopno – meh. jedinice					
	Avijacija					
	Inžinjerija					
	Veza					
	ABHO					
	ZOJ					
	Vojnoobavještajni					
	Služba vojne policije					
	Tehnička služba					
	Zrakoplovna tehn. služba					
	Saobraćajna služba					
	Intendantска služba					
	Sanitetska služba					
	Veterinarska					
	Gradjevinska služba					
	Finansijska služba					
	Pravna služba					
	Geodetska služba					
	Informatička služba					
	Muzička služba					
	Vjerska služba					
	Odzivanje u borbi					UKUPNO VOJNIH LICA

R/B	PREZIME	IME	OCA	ROD/SLUŽBA	LICNA VOJNO EVIDENCIJONA SPECIALNOST VES OSNOVNI/DOPUNSKI	LICNA VOJNO EVIDENCIJONA SPECIALNOST VES OSNOVNI/DOPUNSKI	LICNI PODACI		OCJENA RADA U POSLEDNJA DVA	NIKOVOG/CIVILNOG USAVRŠAVANJA	FUNKCIONALNI NIVO	SPECIALISTI ČKI NIVO	VRIJEME PROVEDENO U SADAŠnjem ČINU	DUŽNOSTI FM VIŠEG ČINA	NAGRade i POHVale		UKUPNO BODOVA ZA NAGRade i POHVale	UKUPNO BODOVA ZA NAGRade i POHVale	GLAVNI/DODATNI																						
							Dobor (+20 bodova)	Odlazim (-30 bodova)							Konkurenčna konkurenčna / Konkurenčne poslovne aktivnosti (5 bodova)	Zajednički rad (-5 bodova)																									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42		
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42			
5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42				
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42					

OFICIRÁ

Aneks II.

Jedinstvena centralna komisija za unapređenje oficira:

1. ēinime i prezime, predsjedavači
 2. ēinime i prezime, član
 3. ēinime i prezime, član
 4. ēinime i prezime, član
 5. ēinime i prezime, član

LISTA PODOFICIRA

Aneks III

Jedinstvena, centralna komisija za unapređenje vojnika:

1. čin ima i prezime, predsjedavajući
 2. čin ima i prezime, tian
 3. čin ima i prezime, tian
 4. čin ima i prezime, tian
 5. čin ima i prezime, tian



Komisija za unapređenje _____

PREDMET: Prijedlog za unapređenje

1. Na osnovu godišnjeg plana unapređenja i konačne rang-liste za unapređenje u činove OSBiH predlažu se:

a) U čin _____
1)

b) U čin _____
1)

Komisija za unapređenje:

1. čin ime i prezime, predsjedavajući
2. čin ime i prezime, član
3. čin ime i prezime, član
4. čin ime i prezime, član
5. čin ime i prezime, član
